

INFORMAȚII PRIVIND DEPUNEREA CERERII PENTRU RECONSTITUIREA VECHIMII ÎN MUNCĂ ȘI DOCUMENTELE NECESARE ÎN COMPLETAREA DOSARULUI

I. Cererea privind reconstituirea vechimii în muncă;

- se depune, potrivit Decretului nr.92 din 16 aprilie 1976 privind carnetul de muncă, cu modificările și completările ulterioare, la comisia în a cărei rază de activitate își are domiciliul solicitantul, și trebuie să fie însoțită de **înscrisuri** din care să rezulte că :

- ***Arhivele au fost distruse;***
- ***Între solicitant și unitatea unde a lucrat a existat un raport de muncă;***
- ***Nu s-au putut obține actele necesare dovedirii situațiilor ce urmează a se stabili de către comisie;***
- ***Există cel puțin două persoane pentru fiecare perioadă reconstituită, dintre cele care dovedesc cu acte că au lucrat în aceeași perioadă și unitate cu solicitantul.***

În cazul în care persoanele propuse a fi audiate ca martori nu domiciliază într-o localitate de pe raza de activitate a Comisiei pentru reconstituirea vechimii în muncă de pe lângă Consiliul județean Vaslui, aceasta va transmite cererea de audiere la comisia în a cărei rază de activitate se află localitatea unde domiciliază persoanele propuse.

II. Alte documente necesare în completarea dosarului privind reconstituirea vechimii în muncă:

a) solicitant:

- ***copie după actul de identitate;***
- ***copie după carnetul de muncă (în cazul în care a lucrat și în alte unități);***
- ***copie după livretul militar;***
- ***copie după certificatele de naștere ale copiilor (numai pentru solicitanții de sex feminin).***

b) martori:

- ***copie după actul de identitate;***
- ***decizia de pensionare și un cupon de pensie din ultimele 3 luni;***
- ***copie după carnetul de muncă – dacă este cazul.***

III. Procesul verbal de reconstituire a vechimii în muncă

După efectuarea probatoriilor, Comisia pentru reconstituirea vechimii în muncă de pe lângă Consiliul județean Vaslui va consemna într-un proces-verbal de reconstituire a vechimii în muncă, semnat de către toți membrii, concluzia în legătură cu fiecare din situațiile arătate mai sus.

Împotriva procesului-verbal al comisiei, solicitantul sau unitatea unde lucrează acesta se va putea adresa, cu plângere, judecătorei în a cărei rază teritorială funcționează comisia, **în termen de 15 zile de la comunicare, hotărârea judecătorei fiind definitivă.**

IV. Programul de lucru al Comisiei pentru reconstituirea vechimii în muncă de pe lângă Consiliul județean Vaslui este între orele 8,00 – 16,30, et. IV, cam. 417, la sediul Consiliului județean Vaslui. Informații suplimentare se pot obține la nr. de telefon 0235.361089, 0235.361092 sau 0235.361093, int.220. Persoană de contact – secretar comisie Andronic Marilena – consilier.